

**Kontrakt č. MK – 5902/2019-421/19545
na rok 2020
uzatvorený medzi
Ministerstvom kultúry Slovenskej republiky a
Štátnou vedeckou knižnicou v Banskej Bystrici**

**Článok I.
Účastníci kontraktu**

Poskytovateľ: **Ministerstvo kultúry Slovenskej republiky**
ústredný orgán štátnej správy podľa § 18 ods. 1 zákona č. 575/2001 Z. z.
o organizácii činnosti vlády a organizácii ústrednej štátnej správy
v znení neskorších predpisov
Sídlo: Nám. SNP č. 33, 813 31 Bratislava
Štatutárny zástupca: Ľubica Laššáková, ministerka kultúry SR
Bankové spojenie: Štátna pokladnica
Číslo účtu: SK90 8180 0000 0070 0007 1652
IČO: 00165182

(ďalej len „poskytovateľ“)

a

Prijímateľ: **Štátna vedecká knižnica v Banskej Bystrici**
štátna príspevková organizácia zriadená podľa § 21 zákona č. 523/2004
Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení
niektorých zákonov v znení neskorších predpisov
Sídlo: Lazovná 9, 975 58 Banská Bystrica
Štatutárny zástupca: Blanka Snopková, riaditeľka knižnice
Bankové spojenie: Štátna pokladnica
Číslo účtu: SK70 8180 0000 0070 0023 9822
IČO: 35987006

(ďalej len „prijímateľ“)

Preambula

Účastníci kontraktu sú si vedomí, že podľa uznesenia vlády Slovenskej republiky č. 1370 z 18. decembra 2002, je kontrakt interný plánovací a organizačný dokument, ktorého cieľom je sprehľadniť vzťahy medzi ústredným orgánom štátnej správy a organizáciami v jeho pôsobnosti, v oblasti realizácie činností a ich financovania pri plnení verejných funkcií a verejnoprospešných činností.

**Článok II.
Predmet kontraktu**

1. Kontrakt sa uzatvára v súlade so zriaďovacou listinou alebo štatútom prijímateľa, na poskytovanie verejných služieb a realizáciu nasledovných činností:

- a) výkon odborných knižničných činností podľa zákona č. 126/2015 Z. z. o knižniciach a o zmene a doplnení zákona č. 206/2009 Z. z. o múzeách a o galériách a o ochrane predmetov kultúrnej hodnoty a o zmene zákona Slovenskej národnej rady č. 372/1990 Zb. o priestupkoch v znení neskorších predpisov v znení zákona č. 38/2014 Z. z. (ďalej len „knižničný zákon“),

- b) výkon základných odborných činností múzeí podľa zákona č. 206/2009 Z. z. o múzeách a o galériách a o ochrane predmetov kultúrnej hodnoty a o zmene zákona Slovenskej národnej rady č. 372/1990 Zb. o priestupkoch v znení neskorších predpisov v znení neskorších predpisov,
- c) archívna činnosť podľa zákona č. 395/2002 Z. z. o archívoch a registratúrach a o doplnení niektorých zákonov v znení zákona č. 216/2007 Z. z.,
- d) vedecko-výskumná činnosť,
- e) sprístupňovanie kultúry a podpora návštevnosti prostredníctvom kultúrnych poukazov.

2. Činnosti prijímateľa budú napĺňať najmä nasledovné ciele a ich ukazovatele:

- a) V rámci výkonu odborných knižničných činností
 - zabezpečiť každoročné rozšírenie knižničného fondu kúpou v počte minimálne 2 000 knižničných jednotiek,
 - každoročne zabezpečiť spolu minimálne 195 000 absenčných a prezenčných výpožičiek,
 - každoročne zabezpečiť minimálne 6 500 aktívnych používateľov a 140 000 návštevníkov knižnice,
 - zabezpečenie automatizovaného spracovania celého prírastku knižničných jednotiek.
- b) V rámci múzejnej činnosti
 - zabezpečiť každoročné rozšírenie zbierkových predmetov kúpou v počte minimálne 300 zbierkových predmetov,
 - každoročne zabezpečiť realizáciu 40 výstav,
 - každoročne zabezpečiť realizáciu 500 kultúrno-výchovných aktivít,
- c) V rámci archívnej činnosti
 - poskytnutie služieb pre minimálne 10 externých a 30 interných bádateľov,
 - zrealizovanie výpožičiek v objeme 1000 archívnych dokumentov,
 - vykonať digitalizáciu archívnych dokumentov v počte 1000 zbierkových predmetov a 500 knižničných dokumentov,
 - každoročne zabezpečiť realizáciu 10 výstav.
- d) V rámci vedecko-výskumnej činnosti
 - zabezpečiť práce na 13 vedecko-výskumných úlohách,
 - spolupracovať na 3 vedecko-výskumných projektoch,
 - autorsky zabezpečiť 50 diel najmä z oblasti knižničného výskumu, múzejníctva, vedno-odborovej, personálnej a regionálnej bibliografie a biografistiky,
 - pri budovaní vlastných elektronických databáz bibliografických a biografických informácií spracovať 500 dokumentov,
 - zorganizovať vedecké podujatia v počte 3,
 - zabezpečiť vydanie 7 edičných titulov.

Článok III. Platobné podmienky

1. Objem finančných prostriedkov sa stanovuje v súlade so záväznými ukazovateľmi štátneho rozpočtu na rok 2020 pre rozpočtovú kapitolu Ministerstva kultúry Slovenskej republiky.
2. Príspevok zo štátneho rozpočtu na plnenie činností (ďalej len „príspevok“) je v rámci bežných výdavkov stanovený v celkovej sume 1 636 755,00 € (slovom: milión šesťstotridsaťšesť tisíc sedemstopäťdesiatpäť).
3. Činnosti a ukazovatele plnenia cieľov uvedené v čl. II je možné upravovať len po predchádzajúcom písomnom súhlase poskytovateľa.

4. Poskytovateľ môže zvýšiť, alebo znížiť výšku poskytnutého príspevku podľa čl. III ods. 2 v závislosti od plnenia kontrahovaných činností a ukazovateľov plnenia cieľov uvedených v čl. II.
5. Prijímateľ môže vykonať realokáciu finančných prostriedkov (zvýšenie/zníženie) medzi jednotlivými činnosťami za podmienky dodržania celkovej výšky príspevku zo štátneho rozpočtu podľa čl. III. ods. 2. na realizáciu činností podľa článku II.

Článok IV.

Práva a povinnosti účastníkov kontraktu

1. Poskytovateľ sa zaväzuje:
 - a) oznámiť prijímateľovi výšku príspevku rozpisom bežných výdavkov v termíne do 31. januára 2020 ,
 - b) zabezpečiť financovanie činností a ukazovateľov plnenia cieľov podľa článku II. v celoročnom rozsahu podľa článku III. ods. 2 v súlade so zákonom č. 291/2002 Z. z. o Štátnej pokladnici a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
 - c) poskytovať metodickú pomoc v rozsahu svojej pôsobnosti.
2. Poskytovateľ sa v oblasti sprístupňovania kultúry a podpory návštevnosti prostredníctvom kultúrnych poukazov zaväzuje:
 - a) že, na základe protokolu P7, ktorý predstavuje ročné zúčtovanie celkového počtu vyzbieraných kultúrnych poukazov, potvrdeného prevádzkovateľom servera špecifikovaného v ods. 5 písm. c) poskytne prijímateľovi finančné prostriedky nad rámec príspevku na činnosť podľa čl. III. ods. 2, a to vo výške počtu nahlásených a potvrdených kultúrnych poukazov vynásobených ich hodnotou.
3. Poskytovateľ si vyhradzuje právo:
 - a) znížiť výšku príspevku uvedenú v článku III. za účelom viazania rozpočtových prostriedkov v súlade s § 18 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Ak je toto zníženie vyššie ako 4 % celkovej výšky príspevku, poskytovateľ a prijímateľ uzavruť dodatok ku kontraktu pozmeňujúci rozsah predmetu kontraktu,
 - b) viazať objem kontraktom dohodnutého celoročného objemu finančných prostriedkov v rozsahu a termínoch, ktoré budú počas trvania kontraktu určené prípadným uznesením vlády SR.
4. Prijímateľ sa zaväzuje:
 - a) dodržiavať celoročný rozpočet dohodnutý kontraktom podľa článku III. ods. 2 ,
 - b) informovať poskytovateľa o problémoch, ktoré sa vyskytujú pri zabezpečovaní rozsahu činností v zmysle kontraktu,
 - c) realizovať zmeny rozpočtu na jednotlivé činnosti, uvedené v prílohách ku kontraktu, len na základe predchádzajúceho písomného súhlasu sekcie rozpočtu a správy a vecne príslušnej sekcie za podmienok dodržania celkovej výšky upraveného rozpočtu,
 - d) dosiahnuť rozpočtované príjmy vo výške 89 650,00 €; v prípade ak tieto príjmy prijímateľ nedosiahne, je povinný prehodnotiť výšku rozpočtovaných výdavkov tak, aby bolo dodržané ustanovenie § 24 ods. 7 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
 - e) zverejňovať vo svojich informačných a propagačných materiáloch, že organizácia je štátnou príspevkovou organizáciou zriadenou poskytovateľom.
5. Prijímateľ sa v oblasti sprístupňovania kultúry a podpory návštevnosti prostredníctvom kultúrnych poukazov zaväzuje:
 - a) zaregistrovať sa do systému kultúrnych poukazov v stanovenom termíne, zverejnenom na webovom sídle poskytovateľa,

- b) pri realizácii predmetu kontraktu zbierať od návštevníkov kultúrne poukazy, ktoré môžu žiaci a pedagógovia uplatniť do 12. novembra 2020. Posledným termínom na nahlásenie počtu vyzbieraných kultúrnych poukazov za rok 2020 je 20. november 2020.
- c) najneskôr do 30. novembra 2020 potvrdiť prevádzkovateľom servera zaslaný protokol P7, ktorý predstavuje ročné zúčtovanie celkového počtu vyzbieraných kultúrnych poukazov. Protokol P7 musí byť potvrdený štatutárnym orgánom prijímateľa, alebo ním písomne povereným zástupcom, pričom protokol P7 spolu s týmto písomným poverením musí byť obratom zaslaný poskytovateľovi. Platba za vyzbierané kultúrne poukazy bude priamo naviazaná na zaslanie potvrdeného protokolu P7,
- d) v rámci propagácie svojich programov (ako napr. reklamná kampaň, inzercia, rozhovor a pod.) zverejňovať oznamy o možnosti platby kultúrnymi poukazmi,
- e) zverejňovať kultúrne podujatia na portáli poskytovateľa www.navstevnik.sk, pričom prijímateľ zodpovedá za úplnosť, aktuálnosť a pravdivosť všetkých údajov.

Článok V.

Spôsob a termín zverejnenia a vyhodnotenia kontraktu

1. Tento kontrakt zverejnia obidve strany na svojich internetových stránkach v súlade s uznesením vlády Slovenskej republiky č. 1370 z 18. decembra 2002, najneskôr do 31. januára 2020.
2. Priebežné hodnotenie plnenia činností a ukazovateľov plnenia cieľov vyplývajúcich z kontraktu sa uskutoční formou predkladania výkazov v systéme Štátnej pokladnice a Správy o činnosti a hospodárenia za 1. polrok 2020 v termínoch a podľa štruktúry stanovených poskytovateľom.
3. Záverečné hodnotenie plnenia činností a ukazovateľov plnenia cieľov vyplývajúcich z kontraktu sa uskutoční po uplynutí času trvania kontraktu, v termínoch a podľa štruktúry stanovených poskytovateľom formou predkladania:
 - výkazov v systéme Štátnej pokladnice,
 - Správy o činnosti a hospodárenia za rok 2020.
4. Verejný odpočet plnenia činností a ukazovateľov plnenia cieľov kontraktu sa uskutoční po vypracovaní a predložení Správy o činnosti a hospodárení za rok 2020.

Článok VI.

Záverečné ustanovenia

1. Kontrakt sa uzatvára na čas určitý, a to na obdobie od 1. januára 2020 do 31. decembra 2020.
2. Neoddeliteľnou súčasťou kontraktu sú Prílohy č. 1, 2 a 3.
3. Kontrakt môže byť so súhlasom poskytovateľa a prijímateľa zmenený, a to výhradne formou písomných a číslovaných dodatkov.
4. Kontrakt je vypracovaný v dvoch vyhotoveniach, jeden rovnopis pre poskytovateľa a jeden rovnopis pre prijímateľa.

Bratislava, dňa 17.12.2019

Lubica Laššáková
ministerka kultúry SR

PhDr. Blanka Snopková, PhD.
štatutárny zástupca organizácie

Prílohy:

Príloha č. 1 – rekapitulácia činností a ich finančného krytia.

Príloha č. 2 – výdavky na činnosť v členení podľa ekonomickej klasifikácie – Sumárna tabuľka.

Príloha č. 3 – výdavky na jednotlivé činnosti v členení podľa ekonomickej klasifikácie vrátane charakteristík plánovaných činností.

Názov organizácie: Štátna vedecká knižnica v Banskej Bystrici

(štátna príspevková organizácia)

REKAPITULÁCIA ČINNOSTÍ UVEDENÝCH V KONTRAKTE NA ROK 2020

Príloha č. 1

Názov činnosti		VÝDAVKY SPOLU (v eurách)	FINANČNÉ KRYTIE (v eurách) :				% podiel ŠR BV z celku (stĺpec 2)
			Prostriedky zo ŠR	Z tržieb a výnosov	Z iných zdrojov	SPOLU	
a	b	1	2	3	4	5	6
Špecifikovať	Knižničná činnosť podľa zákona č. 126/2015 Z.z. o knižniciach	1 231 323	1 164 867	66 456		1 231 323	71,17
	Múzejná činnosť podľa zákona č. 206/2009 Z.z. o múzeách a o galériách a o ochrane predmetov kultúrnej hodnoty	345 761	327 568	18 193		345 761	20,01
	Archívna činnosť podľa zákona č. 395/2002 Z.z. o archívoch a registratúrach	146 321	141 320	5 001		146 321	8,63
	Vedecko-výskumná činnosť	3 000	3 000			3 000	0,19
SPOLU		1 726 405	1 636 755	89 650		1 726 405	100%

Dátum: 2. decembra 2019

Vypracoval (meno, priezvisko): Ing. Ľubica Benická

Číslo telefónu: 048/4710727

Dátum: 2. decembra 2019

Schválil (meno, priezvisko): PhDr. Blanka Snopková, F

Číslo telefónu: 048/4155067

Názov organizácie: Štátna vedecká knižnica v Banskej Bystrici
(štátna príspevková organizácia)

Príloha č. 2

SUMÁRNA TABUĽKA

(súhrn všetkých kontrahovaných činností v súlade s Prílohou č. 1)

(v eurách)

Výdavky na činnosť v členení podľa ekonomickej klasifikácie	Finančné krytie			
	Výdavky celkom	Z prostriedkov ŠR	Z tržieb a výnosov	Z iných zdrojov
a	1	2	3	4
610 – Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV	1 059 677	1 059 677		
620 – Poistné a príspevok do poisťovní	383 072	383 072		
630 – Tovary a služby	272 190	182 540	89 650	
640 – Bežné transfery	11 466	11 466		
Spolu 600 - Bežné výdavky	1 726 405	1 636 755	89 650	

Dátum: 2. decembra 2019

Vypracoval (meno, priezvisko): Ing. Ľubica Benická

Číslo telefónu: 048/4710727

Dátum: 2. decembra 2019

Schválil (meno, priezvisko): PhDr. Blanka Snopková, PhD.

Číslo telefónu: 048/4155067

Názov organizácie: Štátna vedecká knižnica v Banskej Bystrici
(štátna príspevková organizácia)

Príloha č. 3 a

Knižničná činnosť podľa zákona č. 126/2015 o knižniciach

(v eurách)

Výdavky na činnosť v členení podľa ekonomickej klasifikácie	Finančné krytie			
	Výdavky celkom	Z prostriedkov ŠR	Z tržieb a výnosov	Z iných zdrojov
a	1	2	3	4
610 – Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV	755 550	755 550		
620 – Poistné a príspevok do poisťovní	273 130	273 130		
630 – Tovary a služby	194 468	128 012	66 456	
640 – Bežné transfery	8 175	8 175		
Spolu 600 - Bežné výdavky	1 231 323	1 164 867	66 456	

Dátum: 2. decembra 2019

Vypracoval (meno, priezvisko): Ing. Ľubica Benická

Číslo telefónu: 048/4710727

Dátum: 2. decembra 2019

Schválil (meno, priezvisko): PhDr. Blanka Snopková, F

Číslo telefónu: 048/4155067

Poznámka:

Nedeliteľnou súčasťou každého financovaného projektu a v rámci neho činnosti/aktivity (Príloha č.3) je jeho podrobná charakteristika

Názov organizácie: Štátna vedecká knižnica v Banskej Bystrici
(štátna príspevková organizácia)

Príloha č. 3 b

Múzejná činnosť podľa zákona č. 206/2009 Z. z. o múzeách a galériách a o ochrane predmetov kultúrnej hodnoty

(v eurách)

Výdavky na činnosť v členení podľa ekonomickej klasifikácie	Finančné krytie			
	Výdavky celkom	Z prostriedkov ŠR	Z tržieb a výnosov	Z iných zdrojov
a	1	2	3	4
610 – Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV	212 465	212 465		
620 – Poistné a príspevok do poisťovní	76 806	76 806		
630 – Tovary a služby	54 191	35 998	18 193	
640 – Bežné transfery	2 299	2 299		
Spolu 600 - Bežné výdavky	345 761	327 568	18 193	

Dátum: 2. decembra 2019
Vypracoval (meno, priezvisko): Ing. Ľubica Benická
Číslo telefónu: 048/4710727

Dátum: 2. decembra 2019
Schválil (meno, priezvisko): PhDr. Blanka Snopková, F
Číslo telefónu: 048/4155067

Poznámka:

Nedeliteľnou súčasťou každého financovaného projektu a v rámci neho činnosti/aktivity (Príloha č.3) je jeho podrobná charakteristika

Názov organizácie: Štátna vedecká knižnica v Banskej Bystrici
(štátna príspevková organizácia)

Príloha č. 3 c

Archívna činnosť podľa zákona č. 395/2002 Z. z. o archívoch a registratúrach

(v eurách)

Výdavky na činnosť v členení podľa ekonomickej klasifikácie	Finančné krytie			
	Výdavky celkom	Z prostriedkov ŠR	Z tržieb a výnosov	Z iných zdrojov
a	1	2	3	4
610 – Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV	91 662	91 662		
620 – Poistné a príspevok do poisťovní	33 136	33 136		
630 – Tovary a služby	20 531	15 530	5 001	
640 – Bežné transfery	992	992		
Spolu 600 - Bežné výdavky	146 321	141 320	5 001	

Dátum: 2. decembra 2019
Vypracoval (meno, priezvisko): Ing. Ľubica Benická
Číslo telefónu: 048/4710727

Dátum: 2. decembra 2019
Schválil (meno, priezvisko): PhDr. Blanka Snopková, F
Číslo telefónu: 048/4155067

Poznámka:

Nedeliteľnou súčasťou každého financovaného projektu a v rámci neho činnosti/aktivity (Príloha č.3) je jeho podrobná charakteristika

Názov organizácie: Štátna vedecká knižnica v Banskej Bystrici
(štátna príspevková organizácia)

Príloha č. 3 d

Vedecko - výskumná činnosť

(v eurách)

Výdavky na činnosť v členení podľa ekonomickej klasifikácie	Finančné krytie			
	Výdavky celkom	Z prostriedkov ŠR	Z tržieb a výnosov	Z iných zdrojov
a	1	2	3	4
610 – Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV				
620 – Poistné a príspevok do poisťovní				
630 – Tovary a služby	3 000	3 000		
640 – Bežné transfery				
Spolu 600 - Bežné výdavky	3 000	3 000		

Dátum: 2. decembra 2019

Vypracoval (meno, priezvisko): Ing. Ľubica Benická

Číslo telefónu: 048/4710727

Dátum: 2. decembra 2019

Schválil (meno, priezvisko): PhDr. Blanka Snopková, F

Číslo telefónu: 048/4155067

Poznámka:

Nedeliteľnou súčasťou každého financovaného projektu a v rámci neho činnosti/aktivity (Príloha č.3) je jeho podrobná charakteristika

Činnosť: Odborná knižničná činnosť

- Zabezpečiť akvizíciu všetkých typov informačných prameňov (knihy, periodiká, normy, patenty, hudobniny, CD, DVD, CD-ROM, databázy) na základe zákona o povinnom výťažku, formou kúpy, daru, domácej a medzinárodnej výmeny. V oblasti retrospektívneho dopĺňovania knižničného fondu sa zamerať najmä na získavanie vzácných slovaciek a starých tlačí banskobystrickej proveniencie. Zabezpečiť každoročné rozšírenie knižničného fondu kúpou v počte minimálne 2 000 knižničných jednotiek. Reklamovať nedodané objednané výťažky a povinné výťažky v zmysle zákona.
- V spolupráci s vydavateľmi, distribútormi a kníhkupcami prezentovať verejnosti najnovšie diela, autorov a vydavateľskú činnosť. Organizačne zabezpečovať činnosť akvizičnej komisie.
- Zabezpečiť spracovanie celého prírastku knižničných jednotiek elektronicky na úrovni úplného bibliografického záznamu do spoločnej celoslovenskej databázy (Clas01) projektu KIS3G. Zabezpečiť elektronické spracovanie dochádzajúcich titulov periodík.
- Získané knižničné dokumenty spracovávať v súlade so záväznými medzinárodnými štandardami, dodržiavať medzinárodné katalogizačné pravidlá RDA, ISBD a výmenný formát MARC21.
- Viest' a ochraňovať centrálnu majetkovú evidenciu knižničného fondu v zmysle platných predpisov o odbornej evidencii knižničného fondu.
- Zabezpečovať adjustáciu získaných a spracovaných dokumentov do knižničných skladov a príručných knižníc.
- Spolupracovať s knižnicami v rámci knižničného systému na budovaní Súborného katalógu knižníc a bibliografického systému SR, vytvárať a udržiavať súbor personálnych a korporatívnych autorít.
- Z poverenia Slovenskej národnej knižnice v Martine spravovať databázu periodík v spoločnej databáze projektu KIS3G, školiť pracovníkov prístupujúcich knižníc a metodicky usmerňovať spoluprácu v module Seriály.
- Zabezpečovať bibliografickú registráciu slovenských patentových spisov a technických noriem v rámci budovania národného bibliografického systému.
- Retrospektívne spracovávať na bibliografickej, holdingovej a exemplárovej úrovni knižné dokumenty, vrátane dokumentov z fondu starých a vzácných tlačí ŠVK.
- Komplexne zabezpečovať úlohy v oblasti uchovávanía, revízie, ochrany a vyrad'ovania dokumentov z knižničného fondu ŠVK. Dodržiavať plán revízií knižničného fondu a jeho obsahových previerok.
- Viest' a ochraňovať základné evidencie týkajúce sa vyrad'ovania knižničného fondu, budovať a ochraňovať systém revízných katalógov.
- Zabezpečovať vhodné podmienky pre uchovávanie knižničného fondu v knižničných depozitároch, zamedziť poškodzovaniu a fyzickej degradácii dokumentov. Zabezpečiť včasnú identifikáciu fondu napadnutého škodcami a plesňami, jeho chemickú očistu, dezinfekciu a odborné reštaurovanie.
- Zabezpečiť ochranu knižničného fondu, kompletizovanie periodík na väzbu a ich viazanie dodávateľsky. Zabezpečiť väzbu poškodených knižných dokumentov.
- V rámci ochrany fondu zabezpečiť označovanie knižničných dokumentov čiarovými kódmi a čipmi RFID.

- Zabezpečiť prístup používateľov do vlastnej regionálnej databázy ŠVK Pamäť mesta Banská Bystrica a v zmysle licenčných zmlúv do databáz Slovenské technické normy online, EZB-Elektronische Zeitschriftenbibliothek, RILM, článkovej databázy **GALE** a do plnotextovej databázy elektronických kníh ProQuest Ebook Central. V rámci dohôd o spolupráci zabezpečiť prístup do plnotextovej databázy e-kníh Shanghai Library, eLibrary USA a do patentovej databázy ESPACE.
- Pokračovať v digitalizácii starých a vzácných tlačí z fondu knižnice, materiálov vydaných ŠVK od roku 2000 a pohľadníc (zdigitalizovať 500 dokumentov).
- Zabezpečiť kontinuitu v poskytovaní elektronických služieb používateľom a ďalšie rozširovanie uvedeného segmentu služieb:
 - zabezpečiť poskytovanie referenčných služieb prostredníctvom služby LiveChat počas otváracích hodín knižnice.
 - zabezpečiť službu elektronické objednávanie rešerší.
 - pre školy a skupinových návštevníkov zabezpečiť službu elektronické objednávanie exkurzií a vzdelávacích aktivít (kurzov, školení, workshopov).
- Zrealizovať 195 000 výpožičiek, z toho 130 000 absenčných, 65 000 prezenčných výpožičiek a 1 100 výpožičiek cez MVS a MMVS.
- Zabezpečiť 6 500 aktívnych používateľov a 140 000 návštevníkov knižnice (z toho 63 000 návštevníkov využívajúcich knižnično-infomačné služby).
- Pravidelnou a sústavnou starostlivosťou o aktualizáciu informácií na domovskej stránke knižnice zabezpečiť 40 000 návštevníkov internetovej stránky knižnice a 100 000 jej zobrazení.
- Spracovať pre používateľov 4 500 rešerší z domácich a zahraničných databáz.
- Vykonávať funkciu špecializovaného koordinačného pracoviska s celoslovenskou pôsobnosťou pre bibliografiu určených vedných odborov. Zabezpečovať celoštátne úlohy vyplývajúce z členstva v koordinačnej rade pre bibliografický systém SR.
- V oblasti výchovy a vzdelávania čitateľov:
 - organizovať kurzy informačnej gramotnosti pre deti i mládež,
 - realizovať inštruktáže k využívaniu on-line katalógu pre používateľov,
 - organizovať školenie - Citovanie a tvorba bibliografických odkazov podľa ISO 690 a Overleaf.com (pre stredné školy a vysoké školy),
 - realizovať školenie - Ako sa zorientovať v informačných zdrojoch (pre stredné školy a pre vysoké školy),
 - zabezpečovať inštruktáž k využívaniu čítačiek e-kníh a tabletov,
 - organizovať kurzy informačnej gramotnosti pre seniorov a znevýhodnené skupiny ľudí,
- V oblasti výchovy a interného vzdelávania zamestnancov ŠVK:
 - realizovať školenia zamerané na popis kníh a článkov vo formáte MARC 21 s interpretáciou pravidiel RDA.

Vypracoval: Jana Vranová, Katarína Šmelková, Peter Majling, Ivana Poláková, Alexander Poláčik

Schválil: Blanka Snopková

Činnosť: Múzejná činnosť

- Zabezpečiť nadobudnutie zbierkových predmetov v počte minimálne 300.
- Zabezpečiť odborné ošetrovanie 10 zbierkových predmetov.
- Zabezpečiť prezentovanie výsledkov vedeckovýskumnej činnosti prostredníctvom výstav, publikačnej činnosti a programov.
- Zabezpečiť realizáciu 40 výstav.
- Zabezpečiť realizáciu 500 podujatí:
 - podujatia venované Slovákom žijúcim v zahraničí,
 - podujatie Slovo, čo srdce i um posilní – súťaž v rétorike ,
 - festival Literárna Banská Bystrica,
 - súťaž Galéria talentov 2020,
 - festival Vansovej Lomnička 2020 ,
 - Medzinárodný deň múzeí,
 - Noc múzeí a galérií 2020,
 - Sviatok hudby 2020,
 - Tajovského čriepky – prednes poézie a prózy študentov gymnázia,
 - cyklus Literárne a hudobné večery – hudobný skladateľ Matej Sloboda; Ženy v diele Hany Gregorovej; bábkoherec, dramatik a dramaturg Štefan Šmihla,
 - podujatia počas Roka Petra Karvaša : k 100. výročiu narodenia spisovateľa, dramatika, teatrológa,
 - podujatie venované Viliamovi Marčokovi k nedožitému 85. výročiu narodenia,
 - vzdelávacie a špecializované aktivity pre študentov a verejnosť v rámci aktuálnych projektov,
 - Slávnostná akadémia k 50. výročiu získania štatútu vedeckej knižnice,
 - podujatia v rámci XXI. ročníka Týždňa slovenských knižníc,
 - podujatia v rámci cyklu Osobnosti (XXI. ročník), napr. slovenský hudobný skladateľ, vysokoškolský učiteľ Belo Felix; bibliograf, literárny muzeológ, teatrológ Mišo Kováč Adamov,
 - v rámci Európskeho dňa jazykov pripraviť sériu podujatí venovanú vzdelávaniu sa v cudzích jazykoch,
 - séria audiovizuálnych výstav Hudbou rôznych žánrov bližšie k Vám, v spolupráci so Štátnou operou v Banskej Bystrici besedy s pozvanými hosťami k premiéram oper,
 - hudobné workshopy Perkusie – dotyk s hudbou,
 - v spolupráci so SAIA, n.o., Fullbrightovou komisiou a EducationUSA organizovať informačné stretnutia o možnosti štúdia v zahraničí,
 - v spolupráci s Veľvyslanectvom USA na Slovensku zorganizovať podujatie v rámci festivalu Hory a mesto,
 - pripraviť podujatia v rámci cyklu Prekladateľské soirée a stretnutia s prekladateľmi z nemeckého jazyka,
 - vzdelávacie a špecializované aktivity pre študentov a verejnosť v rámci aktuálnych projektov,
 - realizovať tematické hodiny zamerané na cudzie jazyky a kultúry a na hudobnú kultúru pre žiakov základných a študentov stredných a vysokých škôl,
 - prevádzkovať interaktívnu expozíciu vedeckých hračiek, jednoduchých experimentov a hlavolamov Veda v hračkách v rámci Týždňa vedy a techniky.

Vypracoval: Soňa Šváčková, Katarína Šmelková

Schválil: Blanka Snopková

Činnosť: Archívna činnosť

- Poskytnutie služieb pre minimálne 10 externých a 30 interných bádateľov.
- Zrealizovanie výpožičiek v objeme 1 000 archívnych dokumentov.
- Vykonať digitalizáciu archívnych dokumentov v počte 1 000.
- Každoročne zabezpečiť realizáciu 10 výstav.

Vypracoval: Soňa Šváčová

Schválil: Blanka Snopková

Činnosť: Vedecko-výskumná činnosť

- V zmysle platného Osvedčenia o spôsobilosti vykonávať vedeckovýskumnú činnosť, udeleného MŠVVŠ SR dňa 29. 9. 2016 (s platnosťou na 6 rokov od jeho vydania), plniť úlohy v oblasti vedy a výskumu (organizácia odborných a vedeckých podujatí, edičná a publikačná činnosť, prednášková činnosť).
- Plniť úlohy vyplývajúce z bilaterálnych zmlúv s inými vedeckovýskumnými pracoviskami (prednášková, lektorská, pedagogická činnosť a pod.).
- Autorsky zabezpečovať tvorbu diel z oblasti knižničného výskumu, muzeológie, vedno-odborovej, personálnej a regionálnej bibliografie a biografistiky. Budovať vlastné elektronické databázy bibliografických a biografických informácií.
- Výsledky vedeckovýskumnej činnosti prezentovať v odbornej tlači a na odborných a vedeckých podujatiach na Slovensku aj v zahraničí.
- Zabezpečiť plnenie **13** vedecko-výskumných úloh, z toho **6** na oddelení výskumu a bibliografie a **7 (5 dlhodobých, 2 krátkodobé)** v LHM:
 - Bibliografický systém národného odboja a SNP
 - Biografický výskum žijúcich a nežijúcich osobností s väzbou na banskobystrický región
 - Dejiny knižnej kultúry : Slovacikálne tlače 18. a 19. storočia na území mesta Banská Bystrica
 - Knižničná a informačná veda (sociálne súvislosti)
 - Program regionálnej retrospektívnej bibliografie : Pamäť mesta Banská Bystrica
 - Európska Fuggerovská cesta: Thurzovsko-Fuggerovská spoločnosť v Banskej Bystrici
 - Ochotnícke divadlá v Banskej Bystrici a okolí
 - Tradície bábkarstva na Slovensku
 - Beatová hudba v Banskej Bystrici
 - Literárne tradície regiónu Banská Bystrica 2000 – 2010
 - Osobnosti v múzeu – Jozef Murgaš
 - Osobnosti v múzeu – Viliam Marčok
 - Osobnosti v múzeu – Peter Karvaš
- Spolupracovať so Zväzom múzeí na Slovensku na 1 vedeckovýskumnom projekte – *Museologica literaria* – editácia zborníka príspevkov z vedeckej konferencie *Museologica literaria 2019*.
- *Podieľať sa na projekte Kolokvium knižnično –informačných expertov krajín V4+.*
- *Podieľať sa na úlohách projektu budovania Európskej Fuggerovskej cesty.*
- Autorsky zabezpečiť 50 diel najmä z oblasti knižničnej a informačnej vedy, múzejníctva, vedno-odborovej, personálnej a regionálnej bibliografie a biografistiky, vrátane výstav v nadväznosti na vedeckovýskumnú činnosť a 7 edičných titulov:
 - recenzovaný zborník z odborného seminára pre knihovníkov a knižnično-informačných špecialistov *TLib – trendy v knižničnej praxi* (XIV. ročník)

- recenzovaný zborník z vedeckého seminára s medzinárodnou účasťou pri príležitosti nedožitých 80. narodenín doc. PaedDr. *Miloša Kovačku*, CSc. (1940-2019)
 - *Slovensko-španielsky terminologický slovník knihovníctva* - recenzovaný terminologický slovník (v spolupráci s Centrom hispánskej kultúry Vladimíra Olerínyho a Katedrou romanistiky FF UMB v Banskej Bystrici)
 - *Prekladateľské soirée* : biografický slovník prekladateľov pôvodnej americkej literatúry (v spolupráci s Katedrou anglistiky a amerikanistiky FF UMB)
 - *Kontexty: Peter Karvaš* – publikácia o spisovateľovi a dramatikovi k nedožitému 100. výročiu narodenia doplnená o personálnu bibliografiu
 - *Viliam Marčok: Podobenstvo slov* – edícia doteraz nevydanej poézie literárneho vedca a básnika Viliama Marčoka z rukopisu v zbierkovom fonde LHM k nedožitému 85. výročiu narodenia
 - *Viliam Marčok : personálna bibliografia* – doplnené tlačené vydanie elektronického vydania z roku 2011 k nedožitému 85. výročiu narodenia
- Zorganizovať vedecké podujatia v počte 3:
- XIV. ročník odborného seminára TLib pre knižnično-informačných špecialistov so zahraničnou účasťou
 - vedecký seminár s medzinárodnou účasťou venovaný Milošovi Kovačkovi
 - vedecká konferencia venovaná Petrovi Karvašovi.

Vypracovali: Soňa Šváčková, Ivana Poláková,

Schválil: Blanka Snopková